

To: (10)(2e)@minvws.nl
Cc: (10)(2e)@minvws.nl; (10)(2e)@minvws.nl
From: (10)(2e)@minvws.nl
Sent: Sun 8/23/2020 8:09:23 PM
Subject: FW: Stukken
Received: Sun 8/23/2020 8:09:23 PM
[Statusrapportage NSOB onderzoek.pdf](#)
[Statusrapportage NSOB onderzoek.docx](#)

Hai, heb ze afgelopen weken twee keer gesproken. Hierbij hun voortgangsrapportage die we wat mij betreft agenderen voor een afstemmingsoverleg deze week. Daarmee maken we ook bekend welke tussenproducten inmiddels zijn opgeleverd, binnenkort worden opgeleverd. Goed om dat breed bekend te maken, want ik kan me voorstellen dat we die tussenproducten nu al voor veel doeleinden (persvragen, kamervragen, etc) kunnen gebruiken.

Pak jij hem van hieruit weer verder op?

Met vriendelijke groet,

$$(10)(2e) \quad (10)(2e)$$

Buiten werktijden mailen mag, maar hoeft niet. Beantwoord deze mail op een voor jou geschikt moment.

[illegible]

Van: (10)(2e) <(10)(2e)@nsob.nl> (10)(2e) @nsob.nl>>
Datum: donderdag 20 aug. 2020 8:54 AM
Aan: (10)(2e) <(10)(2e) <(10)(2e) @minvws.nl> (10)(2e) @minvws.nl>>, (10)(2e) <(10)(2e) @minvws.nl> (10)(2e) @minvws.nl>>
<(10)(2e) @minvws.nl> (10)(2e) @minvws.nl>>
Kopie (10)(2e) <(10)(2e)@nsob.nl> (10)(2e) @nsob.nl>> (10)(2e) <(10)(2e)@nsob.nl> (10)(2e) @nsob.nl>>, (10)(2e) <(10)(2e)@nsob.nl> (10)(2e) @nsob.nl>>
Onderwerp: Stukken

Beste (10)(2e) en (10)(2e)
Wij spreken elkaar later vanochtend. Ik zag dat mijn mail met stukken van gisteravond is blijven 'hangen', ik denk omdat ??n van de documenten te groot is (zie daarvoor de Dropbox link).
Ik zal vanmiddag in het gesprek een aantal eerste bevindingen met jullie bespreken en dan kunnen we afspreken wat we daarvan opnemen in een voortgangsbrief die we kunnen sturen.
Deze stukken kunnen jullie intern verspreiden, maar graag nog even wachten tot na de toelichting in ons gesprek straks.
Hartelijke groeten,
(10)(2e)